

如何使用義大系統？

R2 陳璟毓
2011/7/27

登入Windows

- 醫師辦公室的電腦可用edresident/edresident登入，可連院外網
- 其餘電腦只能用edahnd/edahnd登入，不能連院外網



住院系統

- 每台電腦的名稱不同
– 住院XX，藥囑，10XXXX都是，點點看吧
- 密碼醫教課會給，我的：1899/123456

開order可按此，或於patient list點兩下

可查詢過去就診紀錄
或由桌面"就診紀錄"查詢

(可用鍾醫師的1332/1332ab)
(在病人還沒人上來之前，
只能由此查詢病人資料)

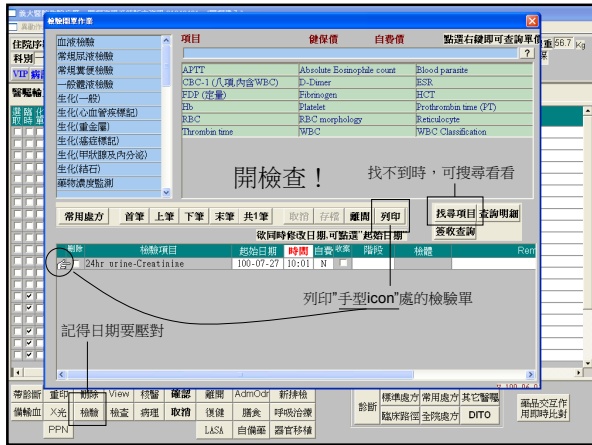
“就診紀錄”：
可查詢門診、急診和住院的紀錄

開Order囉！

可開文字醫囑

Admission Order (我的習慣)

- <Admission Order>
- On the service of Dr. _____
- Diagnosis:
 - _1) _____
 - _2) _____
- Condition: guarded/critical
- Vital signs: TPR and BP QID (注意！這裡沒有“ward routine”)
- Activity: as tolerated/avoid vigorous activity/bedrest/bedridden
- Allergy: NKA
- Diet: regular/DM diet, 1800kcal/d
- ± F/S (Finger-sugar), O2, Wound CD, 保護性約束, NG/Foley care...



開方須知

- 超過時間要加ST
 - E.g., 10:00開QD藥，明天早上09:00才會有藥
- 除cephalosporin，其餘Abx都要N/S for abx
 - 否則會被追殺
- 輸血也要N/S for 輸血

Continuous infusion怎麼開？

- 如Dopamine，只開ST也不是，開QD也不是
 - 可以開ST和PRN，另外加個文字醫囑
 - PRN order護理師可以自己key回來
 - 如：
 1. Dopamine 400mg in D5W 250mL run 10mL/h
 2. Dopamine 400mg ST
 3. D5W(250) 1pk ST
 - D5W(250) 1pk PRN

1. 確認後

2. 選「放棄列印」

1. 重新印

2. 可點選查看內容

3. 對照Order單上的行數 (可參考螢幕左側)

4. “返回”即“確認”

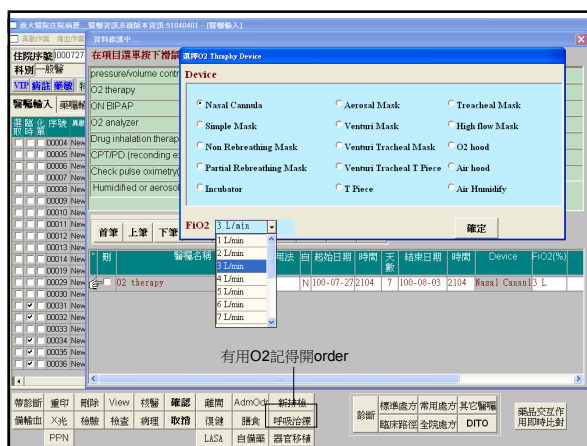
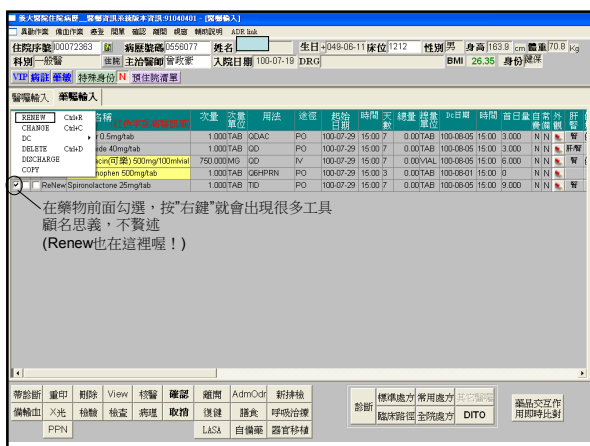
手機用法

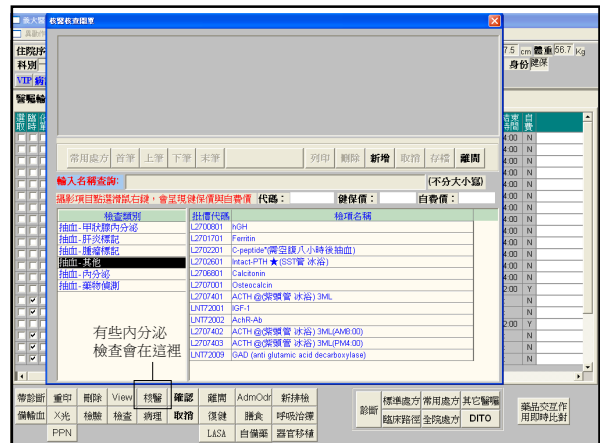
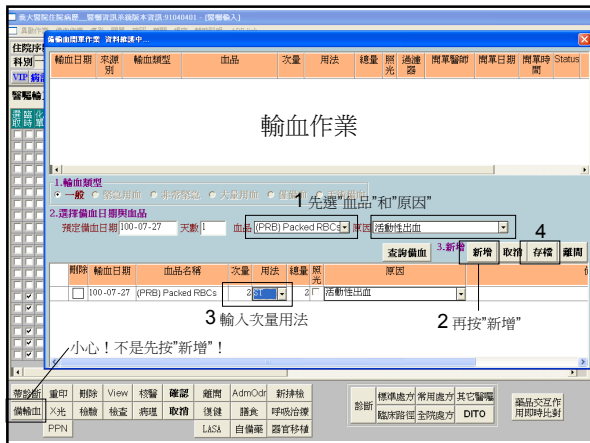
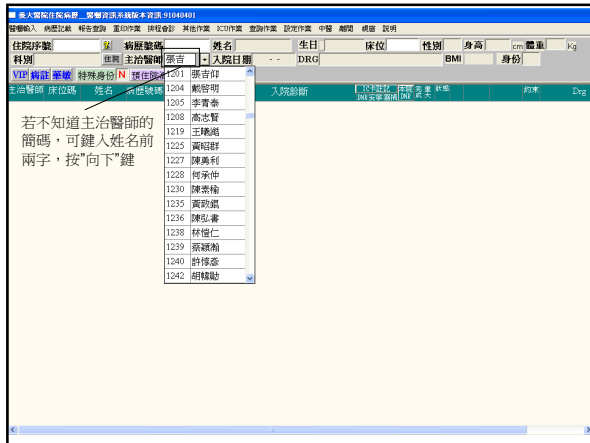
- (25+醫師簡碼) 即為手機號碼
- 手機撥桌機：(21+桌機)
- 總機：手機直撥2229

以上是值班会用到的

接下來是

進階版

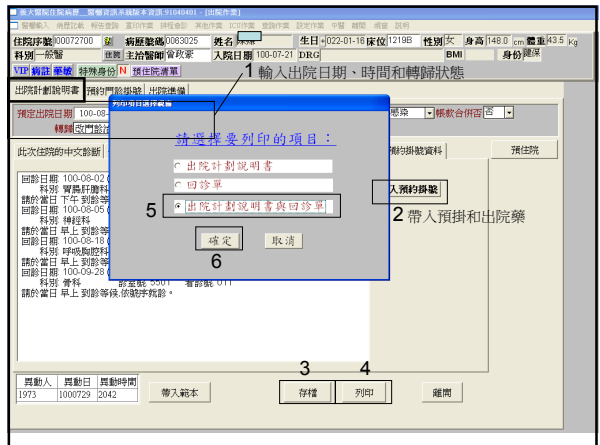
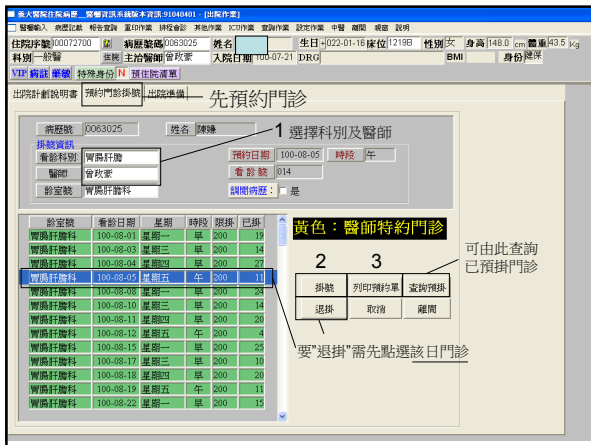
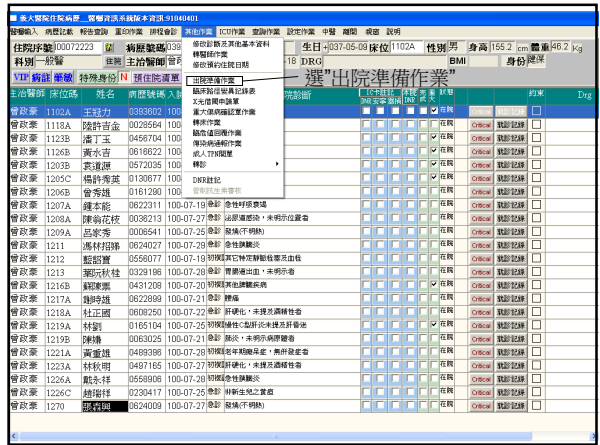
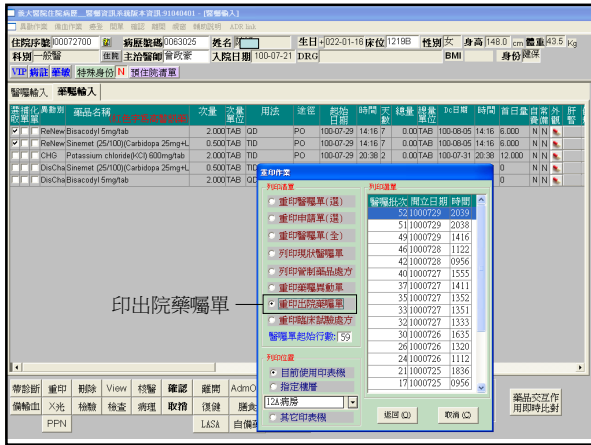


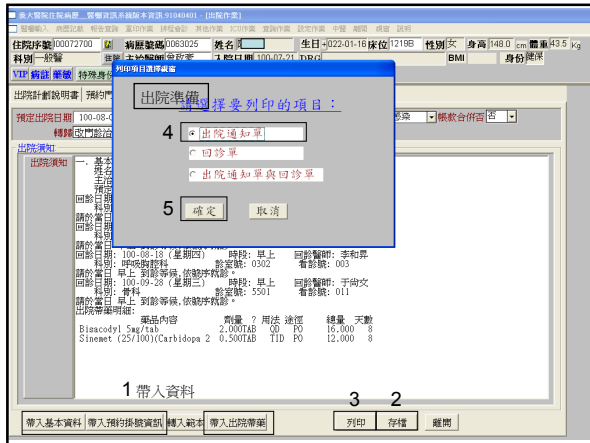


辦出院

辦出院要完成哪些東西？

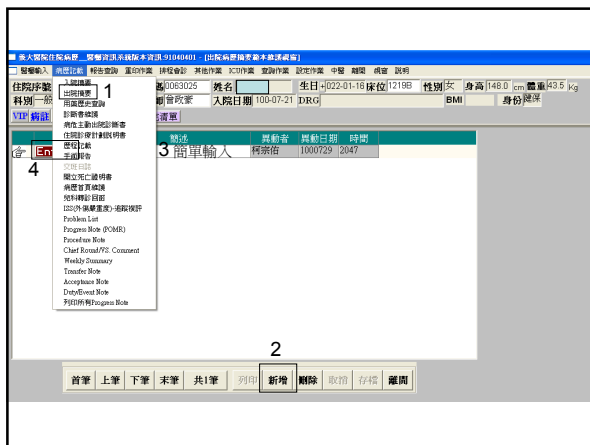
- 開MBD order，開出院藥，約門診
- 總共會印出「六張」單子
 - 出院藥單 x 1
 - 出院通知單 x 1
 - 出院計劃說明書 x 11
 - 門診預約單 x 1
 - 回診證明單 x 1
 - ± 診斷書 x n





醫師還要完成

- 出院摘要
- 病歷首頁維護



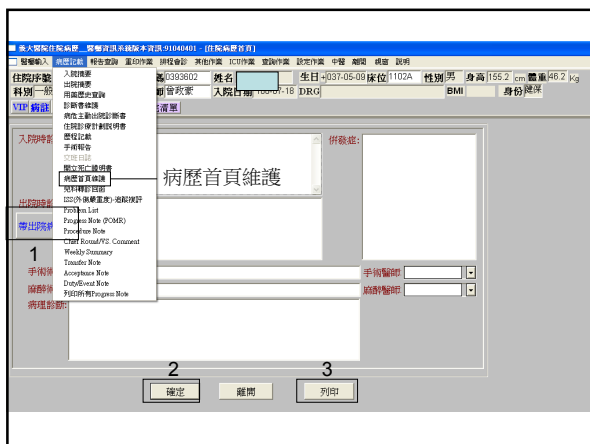
1 帶入資料

2 離開

3 儲存

4 出院通知單

不是點兩下！要按"返回"



護囑系統

- 住院系統用103457/021300即是
- 在「查詢作業」的「空床查詢」
 - 可看見訂床狀態和病人基本資料
 - 可先用「就診紀錄」查檢驗報告和急診用藥
- 在「列印作業」的「病患明細查詢」
 - 可列印全病房住院病患資料 (用來做patient list的!)

筆電操作

- Windows登入
 - 選「一般醫學科」
 - 密碼: edahgm
- Tserver遠距連線可上住院系統及PACS
 - 帳密: 皆edresident